

CANLLAWIAU SYSTEM GOFRESTRU CYSTADLEUWYR EISTEDDFOD GENEDLAETHOL YR URDD Fsn 1.0

PWYSIG – bydd y rhaglen a’r canllawiau yn newid o dro i dro felly cofiwch ddefnyddio fersiwn diweddaraf y canllawiau fydd YN Y RHAGLEN dan y botwm CYMORTH uwchben rhestr y cystadlaethau.

1. Wrth ddefnyddio’r system fe fydd ychydig o oedi er mwyn i’r system adweithio, felly gadewch ychydig o eiliadau er mwyn sicrhau bod y cyfan yn llwytho’n gywir. Mae cyflymder y system yn ddibynnol ar eich cyswllt gwe, eich dewis o raglen pori a’r niferoedd sydd ar y system.
2. Rydym yn eich cynghori i baratoi gan sicrhau:
 - bod pawb sy’n cystadlu wedi ymaelodi â’r Urdd mewn da bryd;
 - bod manylion y cystadlaethau yn eich meddiant cyn eich dyddiad cau (e.e. cyweirnodau, darnau hunan-ddewisiadau, aelodau partion/corau);
 - eich bod yn dechrau’r broses o gofrestru cystadleuwyr yn gynnar.
3. Mae’r drefn ychydig yn wahanol ar gyfer ambell gystadleuaeth oherwydd yr wybodaeth sydd ei hangen. Ar gyfer rhan fwyaf o gystadlaethau unigol lle mae’r testunau wedi’u dewis gan yr Urdd, fe ellir creu ac anfon ffurflenni mwy nag un cystadleuydd ar yr un pryd trwy ddewis yr aelodau.
4. Ond ar gyfer cystadlaethau gyda mwy nag un aelod ac/neu rhai hunan ddewisiad, e.e. **Offerynnol, Dawnsio Disgo**, bydd angen llenwi **un ffurflen i bob gystadleuydd/parti** trwy ddewis yr aelodau a bwydo gwybodaeth benodol am y darnau neu’r gerddoriaeth. Mae hefyd yn berthnasol i gystadlaethau **Cerdd Dant** gan fod angen gwybodaeth am y cyweirnod.
5. Os ydych yn symud eich llygoden/cyrchwr dros unrhyw fotwm/gorchymyn, fe fydd cyfarwyddiadau yn ymddangos yn esbonio'r hyn mae’r botwm yn ei wneud.
6. Os nad yw enw(au) eich aelodau ar y rhestr aelodaeth sydd yn ymddangos ar y system, mae’n debyg nad ydynt yn aelod. Er mwyn mynd i’r system aelodaeth cadwch y ffurflen i beidio colli’r wybodaeth wedyn ewch i’r tab HAFAN a dewis AELODAETH . Mae modd talu gyda cherdyn credyd a derbyn rhif aelodaeth yn syth. Neu, fe allwch gael anfoneb a thalu gyda siec ond ni fydd modd anfon eich ffurflen gystadlu Eisteddfod tan fod y tâl aelodaeth wedi’i dderbyn. Ni fyddwn yn derbyn unrhyw gystadleuydd ar ôl y dyddiad cau felly gwnewch yn siŵr bod pawb wedi ymaelodi, wedi talu ac wedi derbyn rhif aelodaeth mewn da bryd.
7. O dan rai amgylchiadau, mae aelodau wedi’u cofrestru trwy gangen arall, e.e. cystadlu gyda’r Adran bentref ond wedi ymaelodi trwy’r ysgol. Mae modd i chi gynnwys yr aelodau hynny sydd wedi’u cofrestru gyda changen arall gyda’ch cangen chi. Mae’r wybodaeth yn y canllawiau hyn o dan bwynt 20.
8. **PWYSIG** Ni fydd modd i chi addasu gwybodaeth ar ffurflen ar ol glicio ar ‘ANFON’ er bydd modd ‘CANSLO’ ffurflen di-angen (fydd yn aros ar y system) a chreu ffurflen arall pe bai angen. Felly defnyddiwch yr opsiwn CADW yn lle anfon os yw’n bosib bydd angen i chi newid neu ychwanegu gwybodaeth. **Bydd rhaid i chi wasgu ANFON cyn y dyddiad cau i gystadlu.**

MEWNGOFNODI

9. Y linc i'r wefan yw <http://www.urdd.org/eisteddfod/cystadlu> . Yna cliciwch "Cofrestru i Gystadlu".
10. Unwaith i'r wefan lwytho bydd sgrin fel yr isod yn ymddangos:

Urdd Gobaith Cymru - Arweinydd Cangen - Gweinydd 1

Enw Defnyddiwr	
Cyfrinair	
Login Clear	

Bydd angen mewnbynnu eich Enw Defnyddiwr a Chyfrinair a phwyso "Login". **Mae'r rhain yn unigryw i bob cangen ac wedi eu rhannu gyda'r system aelodaeth ar-lein.** Os nad oes gennych yr Enw Defnyddiwr a Chyfrinair ar gyfer eich cangen, e-bostiwch eisteddfodtechnegol@urdd.org gan nodi enw eich cangen, eich enw chi a'ch swyddogaeth oddi fewn i'r gangen .

11. Wedi mewngofnodi i'r system, bydd sgrin debyg i'r isod yn ymddangos.

[Allgofnodi / Logout](#)

Cymorth	HAFAN
---------	-------

ID	2119
Cangen	Cangen Prawf i'r We
Cod Post	
Rhif Ffon	
EBost	
Math	Ael/Adr
Cylch	Penllyn
Rhanbarth	Meirionnydd
AELODAETH	
EISTEDDFOD	

Gwiriwch fod y gangen yn gywir yna gwasgwch:

'AELODAETH' i ychwanegu a gweld eich Aelodaeth
neu 'EISTEDDFOD' i ychwanegu a gweld eich ffurfi

Dewiswch y botwm "**EISTEDDFOD**" i gael mynediad i'r system gofrestru eisteddfod.

12. Wedi i chi gael mynediad i'r system, bydd sgrin debyg i'r isod yn ymddangos:

[Allgofnodi / Logout](#)

Cymorth HAFAN Dewis Cysylltydd x

Eich Cangen:

Idcangen	Cangen	Cyfeiriad y Gangen	Cylch	Rhanbarth
2119 Cangen Prawf i'r We	Swyddfa'r Urdd	Aberystwyth	Penllyn	Meirionnydd

Cysylltwyr Eisteddfod y Gangen

Enw Cyswllt	Ffon Cyswllt	Ffon Symudol	EBost Cyswllt

newydd

Ar ôl i chi gadarnhau eich cangen mae angen i chi ddewis un o'r cysylltwyr uchod neu ychwanegu un newydd.
Cofiwch gadw cofnod newydd neu unrhyw newidiadau trwy wasgu'r eicon disg ar y chwith o'r rhes.
Mae'r manylion cysylltu yn bwysig fel bydd modd i ni gysylltu â chi os bydd cwestiwn neu broblem yn codi cyn neu yn ystod eisteddfodau cylch, rhanbarth neu'r genedlaethol.

Rhowch fanylion y person cyswllt i'r gangen a fydd ar gael yn ystod cyfnod yr eisteddfodau Cylch, Rhanbarth ac yn ystod wythnos yr Eisteddfod Genedlaethol ei hun. Unwaith yr ydych wedi gwneud hynny fe fydd y cyfan ar y system ac ni fydd angen i chi gyflwyno'r wybodaeth eto, er y bydd modd i chi ychwanegu mwy o enwau ar unrhyw adeg. Yna gwasgwch yr icon  ar chwith y rhes ac yna'r botwm **Dewiswch y Cysylltydd Yma a Gweld y Cystadlaethau** a fydd yn ymddangos ar ôl clicio'r icon.

13. Bydd y tudalen isod yn ymddangos. I ddarganfod cystadleuaeth gallwch -

- sgrolio i lawr y rhestr cystadlaethau
- dewis **Adran Testunau** er mwyn gweld cystadlaethau mewn adran benodol, e.e. Cerdd Dant
- teipio rhan o enw'r gystadleuaeth yn y blwch **Enw Cystadleuaeth** (e.e. piano er mwyn rhestri holl gystadlaethau piano)
- teipio rhif y gystadleuaeth fel y mae'n ymddangos yn y rhestr testunau yn y blwch **Rhif Rhestr Testunau**.

[Allgofnodi / Logout](#)

Cymorth HAFAN Dewis Cysylltydd x Cystadlaethau x

Cangen Prawf Gwe, Cylch Llanofer

Dewiswch gystadleuaeth o'r rhestr neu chwiliwch trwy UN o'r opsiynau isod os gwelwch yn dda.
Cofiwch wasgu 'Clirio cyn chwilio o'r newydd' cyn dewis opsiynau chwilio newydd.

Gwyrdd = Anfonwyd

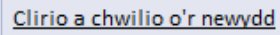
Adran Testunau

Enw Cystadleuaeth

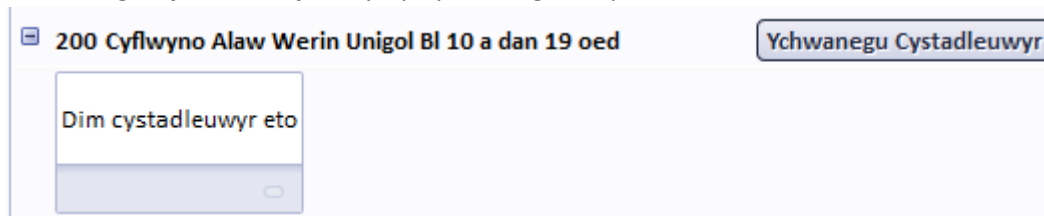
Rhif Rhestr Testunau

[Clirio a chwilio o'r newydd](#)

- + 198 Cyflwyno Alaw Werin Unigol Bl 6 ac iau
- + 199 Cyflwyno Alaw Werin Unigol Bl 7, 8 a 9
- + 200 Cyflwyno Alaw Werin Unigol Bl 10 a dan 19 oed
- + 201 Cyflwyno Alaw Werin Unigol 19-25 oed

14. I ddewis cystadleuaeth, cliciwch  ar y **gystadleuaeth** berthnasol, e.e.  **200 Cyflwyno Alaw Werin Unigol Bl 10 a dan 19 oed**. Os oes angen clirio'r chwiliad, dewiswch 

15. Wedi dewis cystadleuaeth, arhoswch am ychydig o eiliadau wrth iddo lwytho ac yna fe fydd blwch yn ymddangos gyda'r geiriau **Dim cystadleuwyr eto** [os ydych eisoes wedi cofrestru cystadleuwyr fe fydd rhif yn cael ei ddangos wrth ymyl enw'r gystadleuaeth a rhestr o'r cystadleuwyr yn ymddangos]. Bydd botwm **Ychwanegu Cystadleuwyr** hefyd yn ymddangos ar y dde.



Bydd y sgrin nesaf yn dibynnu ar y math o gystadleuaeth o dan sylw, sef -

- Cystadlaethau Unigol Syml
- Cystadlaethau Cerdd Dant
- Cystadlaethau Offerynnol
- Cystadlaethau Deuawd
- Cystadlaethau Grŵp, Parti, Côr

CYSTADLAETHAU UNIGOL SYML

16. Cliciwch y botwm **Ychwanegu Cystadleuwyr** er mwyn cofrestru cystadleuydd newydd. Bydd y sgrin isod yn ymddangos:



17. I ddewis aelod o'ch cangen, cliciwch ar y botwm  **Cliciwch yma i weld aelodau Cangen** sydd i'r chwith i enw'r gangen. Bydd rhestr debyg i'r isod yn ymddangos:

Chwilio am: Chwilio Gweld pob un

◀ ▶ Cadw Dewis + Cangen Arall

☐	Enw	Cyfenw	Bl. Ysg.	Rhif Ael.	Dyddiad	Cangen	Rhanbarth
Cliciwch yma i weld aelodau Cangen Prawf Gwe							
☐	Dafydd	Iwan	Bl. 10	W91234	09/12/13	Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Llwyd	Owen	Bl. 10			Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Huw	Edwards	Bl. 12			Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Bryn	Terfel	Bl. 12			Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Jemeima Nicolas		Bl. 13			Cangen Prawf Gwe Gwent	

◀ ▶ Cadw Dewis + Cangen Arall

18. Ticiwch y blwch ar y chwith i ddewis y cystadleuwyr priodol ac yna dewiswch . Gallwch glicio gan ddewis cynifer o gystadleuwyr ag sydd angen.

19. Ar ôl dewis aelodau drwy dicio'r blwch priodol pwyswch y botwm **Cadw Dewis** , ac fe fydd y system yn creu ac anfon ffurflen unigol i bob un o'r rhai yr ydych wedi'i dewis
[Allgofnodi / Logout](#)

Cymorth HAFAN Dewis Cysylltydd × Cystadlaethau ×

- ☐ 197 Côr S.A.T.B.14-25 oed (Aelwyd) (dros 40)
- ☐ 198 Cyflwyno Alaw Werin Unigol Bl 6 ac iau
- ☐ 199 Cyflwyno Alaw Werin Unigol Bl 7, 8 a 9
- ☐ 200 Cyflwyno Alaw Werin Unigol Bl 10 a dan 19 oed 2 **Ychwanegu Cystadleuwyr**

Nifer yn Cystadlu: 2

Dafydd Iwan	Cangen Prawf Gwe	Ffurflen Gystadlu	Canslo'r Ffurflen
Sali Mali	Cangen Prawf Gwe	Ffurflen Gystadlu	Canslo'r Ffurflen

Mae'r lliw gwyrdd yn golygu fod y ffurflen wedi ei hanfon at yr Ysgrifennydd Cylch

20. Os oes angen ychwanegu aelod sydd wedi'i gofrestru mewn cangen arall cyfagos, cliciwch ar y botwm **+ Cangen Arall** , a bydd y sgrin isod yn ymddangos:

Caniatad Gweld Cangen Arall

Enw Cangen Arall	Eich Enw	Eich Cyfeiriad EBost	Rheswm am y cais

[Cadw](#)

Rhybudd: Cofnodir defnydd o chwilio aelodau o ganghennau eraill. Os oes angen i chi ddewis aelodau sydd wedi'i cofrestru dan gangen arall ar eich cangen croeso i chi ychwanegu'r canghennau perthnasol uchod gan lenwi eich manylion a'r rheswm - e.e. plant yn yr adran/aelwyd

I ddewis y gangen arall, cliciwch y botwm  ac fe fydd y sgrin isod yn ymddangos:

Dewis Cangen Arall

Chwilio am Ysgol / Cangen

Ysgol / Cangen:

NEU Rhanbarth ▼

[Clirio chwilio](#) [Chwilio](#)

I ddarganfod y gangen briodol unai teipiwch ran o'r enw (e.e. Mallwyd yn hytrach nag Ysgol Gynradd Bro Mallwyd) yn y blwch Ysgol/Cangen, neu dewiswch Rhanbarth a chliciwch [Chwilio](#)

Bydd sgrin debyg i'r isod yn ymddangos:

[Clirio chwilio](#) [Chwilio](#) ononyni
(Os bydd rhestr o

2 Cangen

IDCangen	Cangen ▲	Tref Cangen	Cod Post Cangen	Rhanbar
Dewis	2119 Cangen Prawf Gwe			Gwent
Dewis	2561 Cangen Prawf2			Gwent

50 ▼ Cofnod ar y dudalen

Cliciwch ar [Dewis](#) i ddewis y gangen. Fe fyddwch yn cael eich symud yn ôl i'r sgrin isod:

Enw Cangen Arall	Eich Enw	Eich Cyfeiriad EBost	Rheswm am y cais
Cangen Prawf2	Arweinydd prawf	eisteddfodtechnegol@urdd.o	aelod yn yr ysgol

[Cadw](#)

Cadw

X

Gweld pob un

CYSTADLAETHAU CERDD DANT:

- Ffurflen Gystadlu** ✕



Eisteddfod Urdd Gobaith Cymru

FFURFLEN GYSTADLU CYLCH, RHANBARTHAU A CHENEDLAETHOL

Statws: **Ar y gweill**

Cystadleuaeth: **244 Unawd Cerdd Dant Bl 7 - 9**

Enw'r Gangen: **Cangen Prawf Gwe**

Enw Cyswilt: Ffon Cyswilt:

Ebost Cyswilt: Ffon Symudol Cyswilt Wythnos yr Eisteddfod:

☒ MANYLION CYSTADLEUWYR

Enw'r Cystadleuydd, Grwp, Parti, Côr: **PWYSIG.** Gwiriwch os gwelwch yn dda

Cyweirnod: **Dewiswch gyweirnod sy'n cydfynd a rheolau'r rhestr testunau.**

- Dewis Aelodau

	Enw	Cyfenw	Bl. Ysg.	Rhif Ael.	Dyddiad	Cangen	Rhanbarth
☐ Cliciwch yma i weld aelodau Cangen Prawf Gwe							
☐	Dafydd	Iwan	Bl. 10	W91234	09/12/13	Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Llwyd	Owen	Bl. 10			Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Huw	Edwards	Bl. 12			Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Bryn	Terfel	Bl. 12			Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Jemeima	Nicolas	Bl. 13			Cangen Prawf Gwe Gwent	

- Cadw Dewis

MANYLION CYSTADLEUWYR

Dewis Aelodau

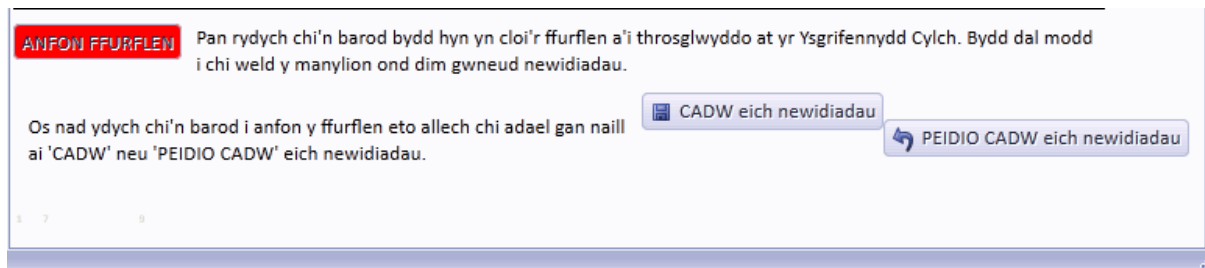
1 Sali Mali Bl. 9 Cangen Prawf Gwe W91235

Cadw

Cyweirnod Dewiswch gyweirnod sy'n cydfynd a rheolau'r rhestr testunau.

25. Cliciwch ar fotwm **Cyweirnod** a dewiswch naill ai **Gwreiddiol** neu'r cyweirnod priodol.

26. Ewch i waelod y dudalen, fe fydd yn edrych fel isod:



Naill ai –

- Gwasgwch **ANFON FFURFLEN** – er mwyn anfon y cyfan at yr Ysgrifennydd Cylch
 - Gwasgwch **CADW EICH NEWIDIADAU** – bydd y cyfan yn cael ei gadw a bydd angen i chi ei anfon rhyw bryd eto
 - Gwasgwch **PEIDIO CADW EICH NEWIDIADAU** i glirio'r ffurflen a pheidio cadw unrhyw newidiadau ers i'r ffurflen gael ei chadw y tro diwethaf.
27. Os ydych yn anfon y ffurflen fe fydd y botwm yn troi'n wyrdd **ANFON FFURFLEN** sy'n brawf bod y cyfan wedi'i anfon at yr Ysgrifennydd Cylch.
28. Cliciwch ar y botwm **CAU'R FFENESTR** er mwyn mynd allan o'r tudalen ac yn ôl i'r rhestr gystadlaethau.



29. Arhoswch am eiliad ac fe fydd enw'r cystadleuydd yn ymddangos o dan y gystadleuaeth ac os ydych wedi'i anfon bydd y botwm yn wyrdd **Ffurflen Gystadlu** hynny yw, wedi'i anfon at yr Ysgrifennydd Cylch. Os ydych wedi Cadw'r cyfan bydd y botwm mewn glas **Ffurflen Gystadlu**

PWYSIG: os nad yw'r enw yn ymddangos cliciwch y gystadleuaeth i'w chau ac yna ei ail agor. Caewch wrth wasgu'r botwm  ac ail agor gyda 

CYSTADLAETHAU OFFERYNNOL

30. Cliciwch y gystadleuaeth berthnasol ac yna'r botwm **Ychwanegu Cystadleuydd**. Bydd y ffurflen isod yn ymddangos:

Statws:	Ar y gweill		
Cystadleuaeth	214 Unawd Llinynnol Bl 7- 9		
Enw'r Gangen	Cangen Prawf Gwe		
Enw Cyswllt	Lyndon Jones	Ffon Cyswllt	
Ebost Cyswllt		Ffon Symudol Cyswllt Wythnos yr Eisteddfod	

MANYLION CYSTADLEUWYR

Dewis Aelodau

Dewiswch Aelodau uchod

Cadw

Enw'r Cystadleuydd, Grwp, Parti, Côr		PWYSIG. Gwiriwch os gwelwch yn dda
--------------------------------------	----------------------	------------------------------------

MANYLION DARNAU A CHERDDORIAETH HUNAN-DDEWISIAD

1

Teitl	Cyfansoddwr	Cyhoeddwr / Cyhoeddwr CD	Awdur Trefn, Cyfieith. / Artist CD
Enw Llyfr / Enw CD	Nodiadau / Rhif Trac CD		

31. Gwiriwch fanylion y gangen a chyswllt ac ewch at **MANYLION CYSTADLEUWYR**. Gwasgwch y botwm **Dewis Aelodau** er mwyn gweld rhestr o aelodau'r gangen. Bydd sgrin debyg i'r isod yn ymddangos:

Chwilio am: Chwilio Gweld pob un

◀ ▶ Cadw Dewis + Cangen Arall

☐	Enw	Cyfenw	Bl. Ysg.	Rhif Ael.	Dyddiad	Cangen	Rhanbarth
☐ Cliciwch yma i weld aelodau Cangen Prawf Gwe							
☐	Dafydd	Iwan	Bl. 10	W91234	09/12/13	Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Llwyd	Owen	Bl. 10			Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Huw	Edwards	Bl. 12			Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Bryn	Terfel	Bl. 12			Cangen Prawf Gwe Gwent	
☐	Jemeima Nicolas		Bl. 13			Cangen Prawf Gwe Gwent	

◀ ▶ Cadw Dewis + Cangen Arall

32. Ticiwch y blwch ☐ ar y chwith i ddewis un cystadleuydd. Eto, oherwydd natur y gystadleuaeth un cystadleuydd yn unig sydd ar bob ffurflen. Ar ôl cofrestru un cystadleuydd, gwasgwch **Cadw Dewis**

Bydd enw'r aelod wedyn yn ymddangos yn y blwch **Enw'r Cystadleuydd, Grŵp, Parti, Côr**.

Llenwch y manylion yn y blychau perthnasol ar y gwaelod - **MANYLION DARNAU A CHERDDORIAETH HUNANDEWISIAD** - ar gyfer nodi'r dewisiadau. Mae gofod ar gyfer dau ddarn. Os oes angen ychwanegu manylion darn(au) eraill, gwasgwch  ar ochr dde. I ddileu rhes, dewiswch y rhes a gwasgwch .

33. Ewch i waelod y dudalen. Naill ai –
- Gwasgwch **ANFON FFURFLEN** – er mwyn anfon y cyfan ar yr Ysgrifennydd Cylch
 - Gwasgwch **CADW EICH NEWIDIADAU** – bydd y cyfan yn cael ei gadw a bydd angen i chi ei anfon rhyw bryd eto
 - Gwasgwch **PEIDIO CADW EICH NEWIDIADAU** i glirio'r ffurflen a pheidio cadw unrhyw newidiadau ers i'r ffurflen gael ei chadw y tro diwethaf.
34. Os ydych yn anfon y ffurflen fe fydd y botwm yn troi'n wyrdd **ANFON FFURFLEN** sy'n brawf bod y cyfan wedi'i anfon at Ysgrifennydd Cylch.
35. Cliciwch ar y botwm **CAU'R FFENESTR** er mwyn mynd allan o'r tudalen ac yn ôl i'r rhestr gystadlaethau.

ANFON FFURFLEN

ANFONWYD - data wedi cloi **CAU'R FFENESTR**

1 7 9

36. Os oes unrhyw wall yn y ffurflen bydd angen gwirio'r cynnwys ac ail anfon y cyfan.

CYSTADLAETHAU DEUAWD

37. Dilynwch yr un drefn i fynd i mewn i'r gystadleuaeth. Cliciwch ar y botwm **Dewis Aelodau** er mwyn dewis yr aelodau drwy dicio'r blychau priodol. Gwasgwch **Cadw Dewis** ac fe fydd enwau'r ddeuawd yn ymddangos yn y blwch **Enw'r Cystadleuydd, Grŵp, Parti, Côr**. Ewch i waelod y dudalen a gwasgwch naill ai -

ANFON FFURFLEN – er mwyn anfon y cyfan ar yr Ysgrifennydd Cylch neu **CADW EICH NEWIDIADAU / PEIDIO CADW EICH NEWIDIADAU**

CYSTADLAETHAU GRŴP, PARTI, CÔR

38. Dilynwch yr un drefn i fynd i mewn i'r gystadleuaeth. Cliciwch ar y botwm **Dewis Aelodau** er mwyn dewis yr aelodau. Gwasgwch **Cadw Dewis**. Rhaid ichi osod enw'r Parti/Grŵp/Côr yn y blwch priodol.

Bydd y ffurflen yn dangos sawl aelod o'r grŵp, parti, côr yr ydych wedi'u penodi gan gynnwys eilyddion.

39. Ewch i waelod y dudalen a gwasgwch naill ai **ANFON FFURFLEN** – er mwyn anfon y cyfan at yr Ysgrifennydd Cylch neu **CADW EICH NEWIDIADAU / PEIDIO CADW EICH NEWIDIADAU**

DILEU/CANSLO FFURFLENNI

40. Os oes angen dileu ffurflen gystadlu (e.e. cystadleuwr yn tynnu yn ôl) mae'n bosib gwneud hyn o'r rhestr cystadlaethau cychwynnol fel y gweler isod:

The screenshot shows a web interface for managing competition entries. At the top, there are two buttons: "Cymorth (PDF)" and "Ffurflenni Hyd Yma". Below this is a list of entries, each with a plus icon, a minus icon, and a text label. The first entry is "204 Unawd Llinynnol Bl 6 ac iau". The second entry is "214 Unawd Llinynnol Bl 7- 9" with a "1" next to it and a button "Ychwanegu Cystadleuydd". Below the second entry, there is a section titled "Nifer yn Cystadlu: 1" with a dropdown menu showing "Cangen Prawf Gwe" and two buttons: "Ffurflen Gystadlu" and "Dileu". The third entry is "220 Unawd Llinynnol Bl 10 a dan 19 oed".

41. I ddileu ffurflen sydd heb ei anfon i'r ysgrifennydd cylch, cliciwch ar y botwm . **BYDD HYN YN DILEU'R FFURFLEN AC NID OES FFORDD O'I GAEL YN ÔL!**

42. I ganslo ffurflen sydd eisoes wedi ei gyrru i'r ysgrifennydd cylch, dewisiwch

Bydd hyn yn achosi i'r eicon newid i eicon ac fe fydd yr ysgrifennydd cylch yn cael gwybod.

CYMORTH

43. Os ydych yn profi unrhyw drafferthion neu anhawster yn ystod eich defnydd o'r system fe allwch gysylltu â'r cyfeiriadau e-bost isod:

Unrhyw faterion cystadleuol a gweinyddol (darnau, nifer mewn parti, ayb) cysylltwch ag eisteddfodgweinyddol@urdd.org

Unrhyw faterion technegol (cyfrineiriau, negeseuon gwall, ayb) cysylltwch ag eisteddfodtechnegol@urdd.org

Unrhyw faterion aelodaeth, cysylltwch ag aelodaethgweinyddol@urdd.org