



Teitl y Swydd:	Swyddog Datblygu Cynorthwyol Maldwyn
Math o contract:	Swydd barhaol, rhan amser, 21 awr yr wythnos (yn cynnwys oriau anghymdeithasol - nosweithiau a phenwythnosau)
Graddfa:	Graddfa 4: £17,129 (Pwynt 1) - £19,857 (Pwynt 6) pro-rata
Lleoliad:	Y Drenewydd

Amdanom ni

Mae'r Urdd yn fudiad sy'n parhau i dyfu ac arloesi, ac yn un o'r cyflogwyr mwyaf sy'n gweithredu trwy'r Gymraeg. Fe sefydlwyd yn 1922, ac erbyn heddiw cyflogir dros 300 o staff, bron 55,000 o aelodau, 10,000 o wirfoddolwyr a throsiant o £10m. Byddwn yn dathlu ein pen-blwydd yn 100 yn 2022 gan weithio gydag ein haelodau a'n gwirfoddolwyr ynghyd ac amryw o bartneriaid sy'n cynnwys Llywodraeth Cymru, S4C, BBC, Undeb Rygbi Cymru, Cymdeithas Pêl-droed Cymru, Canolfan Mileniwm Cymru, Stonewall Cymru, Chwaraeon Cymru, Ysgolion a Cholegau Cymru.

Y Swydd

Mae gennym gyfle cyffrous am Swyddog Datblygu Cynorthwyol i gefnogi'r Swyddog Datblygu gyda holl elfennau o waith ieuenctid a Chymunedol yn Rhanbarth Maldwyn. Prif ddiben gwaith ieuenctid yw "galluogi pobl ifanc i ddatblygu'n gyfrannol, gan weithio gyda nhw i hwyluso eu datblygiad personol, cymdeithasol ac addysgiadol, er mwyn eu galluogi i ddatblygu eu llais, eu dylanwad a'u lle mewn cymdeithas a gwireddu eu llawn potensial."

Am fwy o fanylion cysylltwch â Sian Rogers (Cyfarwyddwr Talaith y Gogledd) ar sianrogers@urdd.org neu 07976 003320.

Anfonwch Ffurflen Gais yr Urdd ar e-bost at swyddi@urdd.org

Dyddiad Cau – 12:00 Tachwedd 12fed
Dyddiad Cyfweld – Tachwedd 20fed

DISGRIFIAD SWYDD			
Teitl y swydd:	Swyddog Datblygu Cynorthwyol	Lleoliad:	Y Drenewydd
Adran:	Ieuenctid a Chymuned - Gogledd	Rheolaeth Llinell:	Na
Yn adrodd i :	Swyddog Datblygu Maldwyn	Graddfa:	4

Prif bwrpas y swydd:

Cynorthwyo'r Swyddog Datblygu gyda holl elfennau o waith ieuenctid a Chymunedol yn Rhanbarth Maldwyn. Prif ddiben gwaith ieuenctid yw "galluogi pobl ifanc i ddatblygu'n gyfrannol, gan weithio gyda nhw i hwyluso eu datblygiad personol, cymdeithasol ac addysgiadol, er mwyn eu galluogi i ddatblygu eu llais, eu dylanwad a'u lle mewn cymdeithas a gwireddu eu llawn potensial."

Prif ddyletswyddau a chyfrifoldebau:

- Cynorthwyo o fewn y maes drwy ymweld a chynnal gweithgareddau o fewn adrannau ysgol ac o fewn adrannau, uwch-adrannau ac aelwydydd cymunedol ynghyd a chefnogi gwaith yr arweinyddion a'r gwirfoddolwyr
- I gynyddu cyswllt gyda pobl ifanc 11-25 oed gan gynnig gweithdai/digwyddiadau /Teithiau/Achrediadau a Chyfleoedd Gwirfoddoli. Cydlynw Fforwm Ieuenctid y Rhanbarth gan annog presenoldeb yn Bwrdd Syr IfanC.
- Presenoldeb o fewn iYsgolion Uwchradd y Rhanbarth gan ddatblygu gweithgareddau penodol.
- Cydlynw gweithgareddau Haf y Rhanbarth.
- Trefnu a mynychu cyrsiau Gwersyll gan sicrhau fod plant a phobl ifanc yr ardal yn cael cyfle i fynychu cyfnod preswyl yng ngwersylloedd yr Urdd.
- Cynorthwyo'r Swyddog Datblygu gyda gweithgareddau rhanbarthol pan fo angen yn cynnwys trefniadau a mynychu Teithiau, Eisteddfodau a Chwaraeon .
- Bydd targedau penodol i gynyddu niferoedd sy'n mynychu gwerylloedd yr Urdd yn ogystal ag aelodaeth yr Urdd.
- Cynnig hysbysfwrdd ymhob ysgol Uwchradd os yn bosib a fydd yn cael ei adnewyddu yn dymhorol.
- Hybu aelodau i gymryd rhan yng ngweithgareddau'r mudiad ar raddfa ranbarthol a thaleithiol.
- Sicrhau fod cofnod o'r gwaith gan gynnwys data ar niferoedd a gweithgareddau yn cael ei gadw ar raglen penodol a gwefan yr Urdd.
- Diweddarw safle Wê ac App 'Fy Ardal' y Rhanbarth gan edrych yn benodol hefyd ar facebook a Twitter y Rhanbarth.

Manyldeb y person a'r meini prawf: Cymwysterau, sgiliau a phrofiad

Hanfodol

- Gallu gweithio ar liwt eu hunain ac hefyd cydweithio fel aelod o dim.
- Bod a thrwydded yrru lan

Dymunol

- Profiad o weithio yn uniongyrchol gyda phlant a phobl ifanc - boed yn gyflogedig neu yn wirfoddol.
- Cymhwyster Gwaith Ieuencid Lefel 2/3 – bydd yn cael ei gynnig fel rhan o'r swydd
- Hyfforddiant Iechyd a Diogelwch a Chymorth cyntaf – bydd yn cael ei gynnig fel rhan o'r swydd.
- Mynychu cwrs Asesu Risg (Off-Site Safety) – bydd yn cael ei gynnig fel rhan o'r swydd.

Nodiadau i ymgeiswyr:

- *I ymgeisio, mae'n rhaid llenwi'r ffurflen gais yn llawn, gan roi enghreifftiau i gefnogi eich atebion. Mae'n rhaid i chi ddangos eich bod yn cwrdd â'r holl feini prawf hanfodol i gael eich cynnwys ar y rhestr fer.*
- *Ar ôl y dyddiad cau, ni fydd yr hysbyseb swydd hon ar gael ar ein Gwefan, felly cofiwch gadw copi ar gyfer eich cofnodion.*

Newidiadau i'r Disgrifiad Swydd:

Gall y disgrifiad swydd hwn newid neu gael ei ddiwygio ar unrhyw amser ar ôl ymgynghori â deiliad y swydd.

Hyblygrwydd:

Tynnir eich sylw at y ffaith fod dyletswyddau a chyfrifoldebau penodol mewn rhai achosion yn anodd eu dadansoddi yn fanwl a gallent newid o dro i dro heb newid cymeriad cyffredinol y dyletswyddau na lefel y cyfrifoldeb.

Yn ychwanegol, mae'n ofynnol i bob aelod o'r staff dderbyn elfennau o hyblygrwydd yn eu dyletswyddau a'u cyfrifoldebau, a phan fo angen, cyfnewid er mwyn cyfarfod anghenion a gofynion y gwasanaeth sy'n newid yn barhaus. Bydd angen o'r fath yn galluogi i arbenigedd penodol y deilydd dyfu a datblygu er lles y cyflogwr a'r gweithiwr.

Adolygiad:

Cyhoeddwyd y disgrifiad swydd yma ym mis Mawrth 2017 ac fe'i hadolygir yn gyson fel rhan o ddatblygiad yr unigolyn, ynghyd ag adolygiad perfformiad.

CRYNODEB O'R TELERAU AC AMODAU (ceir manylion lawn yn Llawlyfr Staff)

Teitl y swydd:	Swyddog Datblygu Cynorthwyol Maldwyn
Yn atebol i:	Swyddog Datblygu Maldwyn
Cyflog:	Ar raddfa 4 Strwythur Cyflog yr Urdd £17,129 (Pwynt 1) - £19,857 (Pwynt 6) pro-rata . Penodir ar Bwynt 1, oni bai fod profiad/cymhwyster arbennig yn denu un pwynt ychwanegol.
Cytundeb:	Parhaol
Oriau gwaith:	Wythnos waith sylfaenol yw 21 awr yr wythnos. Gweithredir cynllun oriau hyblyg.
Lleoliad:	Y Drenewydd
Gwyliau blynyddol:	Caniateir 25 niwrnod o wyliau blynyddol ac wyth niwrnod o wyliau cyhoeddus - y cyfnodau i'w pennu mewn ymgynghoriad â'r Prif Weithredwr. Bydd y gwyliau'n cynyddu i 28 diwrnod ar ôl 5 mlynedd o wasanaeth ac yna i 33 diwrnod ar ôl 10 mlynedd o wasanaeth. Mae'r niferoedd hyn yn lleihau pro-rata am weithwyr rhan-amser.
Cyfnod prawf:	Bydd cyfnod prawf o 6 mis
Pensiwn:	Bydd cyfle i ymuno â chynllun pensiwn yr Urdd ar unwaith, neu mae'n bosibl byddwch yn cael eich cofrestru i gynllun 'Ymgofrestru Awtomatig'.
Gwiriad GDG:	Bydd yn ofynnol i'r ymgeisydd llwyddiannus gael ei wirio gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (GDG)
Archwiliad meddygol:	Cedwir yr hawl i ofyn i'r sawl a benodir mynd o dan archwiliad meddygol cyn cynnig y swydd yn ffurfiol.
Yswiriant Bywyd:	Yn dilyn cwblhau 6 mis yn y swydd byddwch yn ymuno a chynllun yswiriant bywyd yr Urdd sydd yn cynnig yswiriant cyfwerth a 3 gwaith eich cyflog blynyddol trwy gydol eich cyflogaeth gyda'r Urdd hyd at oed 70.