Teitl y Swydd: Cydlynydd Gwirfoddolwyr

Math o gontract: Swydd barhaol, llawn amser (35 awr yr wythnos)

Graddfa: Graddfa 4. £24,477 (Pwynt 1) - £27,401 (Pwynt 4)

Lleoliad: Ystyriwn geisiadau o ardraws Cymru

Amdanom ni

Mae'r Urdd wedi meithrin cenedlaethau o ferched a dynion ifanc i fod yn falch o'u gwlad, yn agored i'r byd ac yn ymgorfforiadau o'n hiaith a'n diwylliant, yn ogystal â meddu ar y gwerthoedd byd-eang y parchir yng Nghymru.

Ar drothwy ein canmlwyddiant, dyma ddatgan ein huchelgais heriol i ymestyn cyrhaeddiad ac effaith ein gwaith. Mae hyn yn allweddol os ydym am i'r Gymraeg fod yn ganolog ym mywydau plant a phobl ifanc Cymru, a sicrhau fod pawb yng Nghymru, boed yn siaradwyr Cymraeg ai pheidio, yn teimlo perchnogaeth ac ymdeimlad o berthyn tuag at yr iaith a'i thraddodiadau.

Ein nod yw gweithio mewn partneriaeth gyda rhanddeiliaid i ddatblygu darpariaeth o brentisiaethau cyfrwng Cymraeg i bobl ifanc yng Nghymru. Ein gweledigaeth yw meithrin gweithlu ifanc, hyderus a dwyieithog trwy ddarparu cyfleoedd i bobl ifanc i ddysgu, i ddatblygu'n bersonol a chymdeithasol, ac i gynyddu eu hyder wrth ddefnyddio'r Gymraeg.

Y Swydd

Nod y swydd fydd datblygu systemau a chyfleoedd i wirfoddolwyr yr Adran Chwaraeon, Ieuenctid a Chymuned. Cydlynu Rhaglen Hyfforddiant Cenedlaethol I recriwtio, datblygu a lleoli gwirfoddolwyr ledled Cymru.

Am fwy o fanylion cysylltwch â Catrin Davis (Pennaeth Prentisiaethau) neu Gary Lewis (Cyfarwyddwr Chwaraeon a Phrentisiaethau) neu gary@urdd.org / catrindavis@urdd.org

Anfonwch Ffurflen Gais yr Urdd ar e-bost at swyddi@urdd.org

Dyddiad Cau – 17.05.21
Dyddiad Cyfweld – 1-4/6/21

Mae'r Urdd yn cefnogi a hyrwyddo cydraddoldeb ac amrywiaeth yn ein holl waith a gweithgareddau. Rydym yn croesawu ymgeiswyr o bob cefndir a chymuned, ac yn benodol y rhai sydd heb gynrychiolaeth ddigonol yn ein gweithlu ar hyn o bryd. Mae'r rhain yn cynnwys ond nid ydynt yn gyfyngedig i ymgeiswyr anabl a phobl ddiwylliannol ac ethnig amrywiol.

DISGRIFIAD SWYDD			
Teitl y swydd:	**Cydlynydd Gwirfoddolwyr**	**Lleoliad:**	**Ystyriwn geisiadau o ardraws Cymru**
Adran:	**Prentisiaeth**	**Rheolaeth Llinell:**	**Dim**
Yn adrodd i :	**Rheolwr Prentisiaethau**	**Graddfa:**	**Graddfa 4**

Prif bwrpas y swydd:

Nod y swydd fydd datblygu systemau a chyfleoedd i wirfoddolwyr yr Adran Chwaraeon, Ieuenctid a Chymuned. Cydlynu Rhaglen Hyfforddiant Cenedlaethol I recriwtio, datblygu a lleoli gwirfoddolwyr ledled Cymru.

Canolbwynt ar ddatblygiadau yn yr Adran Chwaraeon yr Urdd yn flwyddyn gyntaf y cynllun.

Prif ddyletswyddau a chyfrifoldebau:

1. Recriwtio, hyfforddi a goruchwylio gwirfoddolwyr .
2. Casglu data gwirfoddolwyr a chreu awdit sgiliau o'i gymwysterau a phrofiadau, yn unol â rheolau diogelu data a pholisïau'r Urdd.
3. Cynorthwyo gyda marchnata cyfleoedd gwirfoddoli a phrentisiaethau ar draws Cymru dry gydweithrediad gyda'r Cydlynydd Data, Cydymffurfiaeth a Marchnata, a'r Cydlynydd Cyflogadwyedd.
4. Mynychu diwrnodau agored a digwyddiadau perthnasol er mwyn hyrwyddo cyfleoedd gwirfoddoli a phrentisiaethau'r Urdd.
5. Cysylltu gwirfoddolwyr gyda chyfleoedd addas, gan sicrhau ei fod yn deall eu rôl a chyfrifoldebau.
6. Creu strwythur a chysylltiadau rhwng y gwirfoddolwyr a'r Adran Chwaraeon a Phrentisiaethau'r Urdd.
7. Gweithredu fel pwynt cyswllt i rhanddeiliaid yr adran e.e. Chwaraeon Cymru, Ymddiriedolaeth Chwaraeon a Gwaith Ieuenctid
8. Trefnu hyfforddiant a chyfleoedd datblygiad proffesiynol parhaus i wirfoddolwyr
9. Cadw cofnodion manwl o waith gwirfoddolwyr
10. Paratoi codau ymddygiad a gweithdrefnau gweithredu er mwyn cynnal gwerthoedd y Mudiad a'i rhanddeiliaid.
11. Cydweithio gyda staff yr adrannau ar fforymau hyfforddiant a gwaith ieuenctid yr Urdd ar draws Cymru.

Manyldeb y person a'r meini prawf:

Cymwysterau, sgiliau a phrofiad

<u>Hanfodol</u>

i. Meddu ar radd, Prentisiaeth Uwch, neu brofiad sylweddol yn y maes cydlynu a recriwtio gwirfoddolwyr.
ii. Meddu ar drwydded yrru a char, neu'r gallu i deithio'n gwbl hyblyg ac annibynnol er mwyn cyflawni'r swydd hon.
iii. Siaradwr Cymraeg rhugl.
iv. Profiadol gyda systemau TG megis Office 365.

<u>Dymunol</u>

v. Byddai profiad o weithio gyda phlant a phobl ifanc o fantais
vi. Dealltwriaeth o systemau data amrywiol
vii. Sgiliau cyfathrebu a rhyngbersonol rhagorol

viii. Dealltwriaeth o nod ac amcanion Urdd Gobaith Cymru

Nodiadau i ymgeiswyr:

I ymgeisio, mae'n rhaid llenwi'r ffurflen gais yn llawn, gan roi enghreifftiau i gefnogi eich atebion. Mae'n rhaid i chi ddangos eich bod yn cwrdd â'r holl feini prawf hanfodol i gael eich cynnwys ar y rhestr fer.

Ar ôl y dyddiad cau, ni fydd yr hysbyseb swydd hon ar gael ar ein Gwefan, felly cofiwch gadw copi ar gyfer eich cofnodion.

Newidiadau i'r Disgrifiad Swydd:

Gall y disgrifiad swydd hwn newid neu gael ei ddiwygio ar unrhyw amser ar ôl ymgynghori â deiliad y swydd.

Hyblygrwydd:

Tynnir eich sylw at y ffaith fod dyletswyddau a chyfrifoldebau penodol mewn rhai achosion yn anodd eu dadansoddi yn fanwl a gallent newid o dro i dro heb newid cymeriad cyffredinol y dyletswyddau na lefel y cyfrifoldeb.

Yn ychwanegol, mae'n ofynnol i bob aelod o'r staff dderbyn elfennau o hyblygrwydd yn eu dyletswyddau a'u cyfrifoldebau, a phan fo angen, cyfnewid er mwyn cyfarfod anghenion a gofynion y gwasanaeth sy'n newid yn barhaus. Bydd angen o'r fath yn galluogi i arbenigedd penodol y deilydd dyfu a datblygu er lles y cyflogwr a'r gweithiwr.

Adolygiad:

Cyhoeddwyd y disgrifiad swydd yma ym mis XXXX ac fe'i hadolygir yn gyson fel rhan o ddatblygiad yr unigolyn, ynghyd ag adolygiad perfformiad.

CRYNODEB O'R TELERAU AC AMODAU (ceir manylion lawn yn Llawlyfr Staff**)**

Teitl y swydd:	Swyddog Gwirfoddolwyr Cenedlaethol
Yn atebol i:	Rheolwr Prentisiaethau
Cyflog:	Ar raddfa 64Strwythur Cyflog yr Urdd **£24,477 (Pwynt 1) - £27,401 (Pwynt 4)**
Cytundeb:	
Oriau gwaith:	Wythnos waith sylfaenol yw 35 awr yr wythnos. Gweithredir cynllun oriau hyblyg.
Lleoliad:	Hyblyg
Gwyliau blynyddol:	Caniateir 25 niwrnod o wyliau blynyddol ac wyth niwrnod o wyliau cyhoeddus - y cyfnodau i'w pennu mewn ymgynghoriad â'r Prif Weithredwr. Bydd y gwyliau'n cynyddu i 28 diwrnod ar ôl 5 mlynedd o wasanaeth ac yna i 33 diwrnod ar ôl 10 mlynedd o wasanaeth.
Cyfnod prawf:	Bydd cyfnod prawf o 6 mis
Pensiwn:	Bydd cyfle i ymuno â chynllun pensiwn yr Urdd ar unwaith, neu mae'n bosibl byddwch yn cael eich cofrestru i gynllun 'Ymgofrestru Awtomatig'.
Gwiriad GDG:	Bydd yn ofynnol i'r ymgeisydd llwyddiannus gael ei wirio gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (GDG)
Archwiliad meddygol:	Cedwir yr hawl i ofyn i'r sawl a benodir mynd o dan archwiliad meddygol cyn cynnig y swydd yn ffurfiol.
Yswiriant Bywyd:	Yn dilyn cwblhau 6 mis yn y swydd byddwch yn ymuno a chynllun yswiriant bywyd yr Urdd sydd yn cynnig yswiriant cyfwerth a 3 gwaith eich cyflog blynyddol trwy gydol eich cyflogaeth gyda'r Urdd hyd at oed 70.