



Teitl y Swydd: 2 x Prentis Cyfryngau Cymdeithasol a Marchnata Digidol

Math o gontract: 2 flynedd, llawn amser (35 awr yr wythnos)

Graddfa: Cyfradd Isafswm Cyflog Cenedlaethol

Lleoliad: Amrywiol

Amdanom ni

Mae'r Urdd yn fudiad unigryw ac ers 1922, wedi cyflawni llawer wrth gynnig profiadau Chwaraeon, Celfyddydol, Preswyl, Dyngarol a Gwirfoddoli i fwy na 4 miliwn o blant a phobl ifanc yng Nghymru. Heddiw mae gan yr Urdd 55,000 o aelodau. Mae hyn wedi eu galluogi i gyfrannu'n gadarnhaol at eu cymunedau a chymdeithas, ymestyn eu gorwelion a chynyddu eu hunan hyder.

Rydym wedi meithrin cenedlaethau o ferched a dynion ifanc i fod yn falch o'u gwlad, yn agored i'r byd ac yn ymgorfforiadau o'n hiaith a'n diwylliant, yn ogystal â meddu ar y gwerthoedd byd-eang y parchir yng Nghymru.

Ar drothwy ein canmlwyddiant, dyma ddatgan ein huchelgais heriol i ymestyn cyrhaeddiad ac effaith ein gwaith. Mae hyn yn allweddol os ydym am i'r Gymraeg fod yn ganolog ym mywydau plant a phobl ifanc Cymru, a sicrhau fod pawb yng Nghymru, boed yn siaradwyr Cymraeg ai pheidio, yn teimlo perchnogaeth ac ymdeimlad o berthyn tuag at yr iaith a'i thraddodiadau.

Y Swydd

Nod y swydd fydd creu cynnwys addas i gyfrifon cyfryngau cymdeithasol yr Urdd

Hysbysir 2 swydd:

- **Prentis Marchnata Digidol Eisteddfod yr Urdd (lleoliad – hyblyg)**
- **Prentis Marchnata Digidol Gwersyll yr Urdd, Glan-Ilyn (lleoliad – Glan-Ilyn)**

Bydd y swyddi yn bodoli o fewn yr adrannau perthnasol ond cydweithio'n agos fel tîm a hefyd gyda chydweithwyr yr adrannau, a Swyddog Marchnata Digidol yr Urdd i sicrhau cysondeb ar draws ein platfformau.

Pan yn ymgeisio dylid nodi ar y ffurflen gais os ydych yn gwneud cais penodol i un swydd neu am gyflwyno cais i'r pedair swydd.

Am fwy o fanylion cysylltwch â'r Cyfarwyddwr perthnasol:

Prentis Cyfryngau Cymdeithasol Eisteddfod yr Urdd

Cyfarwyddwr yr Eisteddfod a'r Celfyddydau – SianEirian@urdd.org

Prentis Cyfryngau Cymdeithasol Gwersyll yr Urdd, Glan-Ilyn

Cyfarwyddwr Gwersyll yr Urdd Glan-Ilyn Huwantur@urdd.org

Anfonwch Ffurflen Gais r e-bost at swyddi@urdd.org

Dyddiad Cau – 30.07.21

DISGRIFIAD SWYDD			
Teitl y swydd:	Prentis Marchnata Digidol	Lleoliad:	Amrywiol: - Prentis Marchnata Digidol Eisteddfod yr Urdd (lleoliad – hyblyg) - Prentis Marchnata Digidol Gwersyll yr Urdd, Glan-llyn (lleoliad – Glan-llyn)
Adran:	Eisteddfod / Gwersyll Glan-llyn	Rheolaeth Llinell:	Dim
Yn adrodd i :	Rheolwr perthnasol	Cyflog:	Blwyddyn 1: £15,000 y flwyddyn Blwyddyn 2: Isafswm Cyflog Cenedlaethol

Prif bwrpas y swydd:

Bydd y Prentis Marchnata Digidol yn gyfrifol am greu cynnwys addasi hyrwyddo gwaith yr Urdd ar gyfrifon cyfryngau cymdeithasol y mudiad.

Bydd y prentis yn gyfrifol am greu cynnwys apelgar, addas i gynulleidfa a chreadigol er mwyn cynyddu ymwybyddiaeth o weithgareddau'r Urdd i'n cynulleidfa darged.

Tra yn gyflogedig fe fydd y prentis yn cwblhau Prentisiaeth Lefel 4 Marchnata Digidol fydd yn cynnwys hyfforddiant ar feysydd amrywiol gan gynnwys marchnata digidol, gwefannau, systemau CRM, analytics a mesur effaith a chynllunio effeithiol.

Darparir y cymwysterau yma gan gwmni ACT Training a gellir cael holl fanylion yr hyfforddiant drwy glicio [yma](#).

Prif ddyletswyddau a chyfrifoldebau:

1. Bydd angen i'r prentis greu cynnwys addas yn y Gymraeg a'r Saesneg i hyrwyddo gwaith yr adran ar blatfformau cyfryngau cymdeithasol yr Urdd.
2. Creu cynnwys fideo addas i hyrwyddo prosiectau a gweithgareddau'r adran
3. Amserlenni cynnwys amrywiol i'w osod ar gyfryngau cymdeithasol yr adran.
4. Rheoli prosiectau amrywiol dan arweinyddiaeth Swyddog Cyfryngau Cymdeithasol yr Urdd.
5. Cydweithio gyda swyddogion o fewn yr adran berthnasol i sicrhau fod y wybodaeth a rannir yn gywir ac amserol.
6. Monitro llwyddiant cynnwys yn gyson er mwyn adrodd yn ôl.
7. Bydd angen cyfrannu at lwyddiant yr adran a gweithio fel rhan o dîm er mwyn sicrhau llwyddiant gweithgareddau'r adran.
8. Mae'n bosib y bydd angen cyd-deithio gyda staff/aelodau yr Urdd ar deithiau rhyngwladol er mwyn cofnodi a chreu cynnwys digidol.

Manyldeb y person a'r meini prawf: Cymwysterau, sgiliau a phrofiad

Hanfodol

- i. Sgiliau cyfathrebu rhagorol yn y Gymraeg a'r Saesneg
- ii. Sgiliau ysgrifenedig safonol yn y Gymraeg a'r Saesneg

- iii. Gwybodaeth a diddordeb yn maes marchnata digidol
- iv. Person creadigol sy'n mwynhau cynnig syniadau hyrwyddo i sicrhau llwyddiant prosiect
- v. Yr awydd i ddilyn nifer o gyrsiau hyfforddiant perthnasol ar gyfer datblygu yn y swydd
- vi. Person sy'n mwynhau gweithio fel rhan o dîm.

Dymunol

- vii. Dealltwriaeth o nod ac amcanion Urdd Gobaith Cymru
- viii. Profiad o weithio ar gyfrifon cymdeithasol ar ran grwpiau neu sefydliadau

Nodiadau i ymgeiswyr:

I ymgeisio, mae'n rhaid llenwi'r ffurflen gais yn llawn, gan roi enghreifftiau i gefnogi eich atebion. Mae'n rhaid i chi ddangos eich bod yn cwrdd â'r holl feini prawf hanfodol i gael eich cynnwys ar y rhestr fer.

Ar ôl y dyddiad cau, ni fydd yr hysbyseb swydd hon ar gael ar ein Gwefan, felly cofiwch gadw copi ar gyfer eich cofnodion.

Hyfforddiant

Fel rhan o'r brentisiaeth, bydd hyfforddiant yn cael ei gynnig i'r ymgeisydd llwyddiannus.

Disgwylir i'r ymgeisydd llwyddiannus ymgymryd â'r holl hyfforddiant a gynigir.

Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn ymgymryd â Chwrs Prentisiaeth Lefel 4 mewn Marchnata digidol.

Mae'r fframwaith yn cynnwys y cymwysterau canlynol:

Diploma Lefel 4 mewn Marchnata Digidol
Sgiliau Hanfodol – Rhifedd lefel 2*
Sgiliau Hanfodol – Cyfathrebu Lefel 2*
Sgiliau Hanfodol - Llythrennedd Digidol Lefel 2

* Mae'r angen i gwblhau'r cymwysterau yma yn ddibynol ar eich TGAU a/neu gymwysterau Sgiliau Hanfodol cyfredol.

Mae canran helaeth o'r hyfforddiant yn digwydd yn y gweithle ac o fewn gweithdai a drefnir yn ystod oriau gwaith. Er hyn, disgwylir i brentisiaid gwblhau darnau sylweddol o'r gwaith cwrs tu allan i oriau gwaith yn rheolaidd. Bydd gan bob prentis fynediad at yr offer bwrpasol er mwyn cwblhau'r gwaith.

Newidiadau i'r Disgrifiad Swydd:

Gall y disgrifiad swydd hwn newid neu gael ei ddiwygio ar unrhyw amser ar ôl ymgynghori â deiliad y swydd.

Hyblygrwydd:

Tynnir eich sylw at y ffaith fod dyletswyddau a chyfrifoldebau penodol mewn rhai achosion yn anodd eu dadansoddi yn fanwl a gallent newid o dro i dro heb newid cymeriad cyffredinol y dyletswyddau na lefel y cyfrifoldeb.

Yn ychwanegol, mae'n ofynnol i bob aelod o'r staff dderbyn elfennau o hyblygrwydd yn eu dyletswyddau a'u cyfrifoldebau, a phan fo angen, cyfnewid er mwyn cyfarfod anghenion a gofynion y gwasanaeth sy'n newid yn barhaus. Bydd angen o'r fath yn galluogi i arbenigedd penodol y deilydd dyfu a datblygu er lles y cyflogwr a'r gweithiwr.

Adolygiad:

Cyhoeddwyd y disgrifiad swydd yma ym mis Mawrth 2021 ac fe'i hadolygir yn gyson fel rhan o ddatblygiad yr unigolyn, ynghyd ag adolygiad perfformiad.

CRYNODEB O'R TELERAU AC AMODAU (ceir manylion lawn yn Llawlyfr Staff)

Teitl y swydd:	Prentis Marchnata Digidol Lefel 4
-----------------------	-----------------------------------

Yn atebol i:	Cyfarwyddwr Perthnasol yr Adran
Cyflog:	Blwyddyn 1: £15,000 y flwyddyn Blwyddyn 2: Isafswm Cyflog Cenedlaethol
Cytundeb:	Tymor penodol, 2 flynedd.
Oriau gwaith:	Wythnos waith sylfaenol yw 35 awr yr wythnos. Gweithredir cynllun oriau hyblyg.
Lleoliad:	Amrywiol: - Prentis Marchnata Digidol Eisteddfod yr Urdd (lleoliad – hyblyg) - Prentis Marchnata Digidol Gwersyll yr Urdd, Glan-Ilyn (lleoliad – Glan-Ilyn)
Gwyliau blynyddol:	Caniateir 25 niwrnod o wyliau blynyddol ac wyth niwrnod o wyliau cyhoeddus - y cyfnodau i'w pennu mewn ymgynghoriad â'r Prif Weithredwr.
Cyfnod prawf:	Bydd cyfnod prawf o 3 mis
Pensiwn:	Bydd cyfle i ymuno â chynllun pensiwn yr Urdd ar unwaith, neu mae'n bosibl byddwch yn cael eich cofrestru i gynllun 'Ymgofrestru Awtomatig'.
Gwiriad GDG:	Bydd yn ofynnol i'r ymgeisydd llwyddiannus gael ei wirio gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (GDG)
Archwiliad meddygol:	Cedwir yr hawl i ofyn i'r sawl a benodir mynd o dan archwiliad meddygol cyn cynnig y swydd yn ffurfiol.
Yswiriant Bywyd:	Yn dilyn cwblhau 6 mis yn y swydd byddwch yn ymuno a chynllun yswiriant bywyd yr Urdd sydd yn cynnig yswiriant cyfwerth a 3 gwaith eich cyflog blynyddol trwy gydol eich cyflogaeth gyda'r Urdd hyd at oed 70.