

Swydd Ddisgrifiad



Teitl y swydd :	Swyddog Cymunedol Brycheiniog a Maesyfed	Lleoliad :	Swyddfa Pontardawe ar hyn o bryd.
Adran :	Ieuenctid a Chymuned	Cyflog :	Graddfa 4: £28,832 - £30,813 y flwyddyn
Oriau Gwaith :	Llawr amser (35 awr yr wythnos)	Cytundeb :	Parhaol
Yn adrodd i :	Rheolwr Cymunedol De Cymru a thrwyddi hi i'r Cyfarwyddwr Ieuenctid a Chymuned	Rheolaeth Llinell :	Na

Prif bwrpas y swydd:

Bydd disgwyl i'r Swyddog ddenu grwpiau ac ysgolion newydd i fynychu Gwersylloedd yr Urdd a chystadlu yn Eisteddfodau Cylch/Rhanbarth yr Urdd. Bydd y swyddog yn gyfrifol am weithredu ar dystiolaeth penodol sy'n nodi'r ysgolion a grwpiau nad yw yn ymweld â'r Gwersylloedd nac yn cystadlu mewn Eisteddfodau ar hyn o bryd. Bydd y Swyddog yn adnabod cyfleoedd cymunedol ac yn trefnu darpariaeth addas sy'n ymateb i anghenion plant a phobl ifanc. Bydd disgwyl i'r Swyddog ymestyn cynnig yr Urdd o ran amrywiaeth, cynnwys, grwpiau targed, creadigrwydd a chyfleoedd i bobl ifanc o bob gallu celfyddydol, hil a chefnidir.

Prif ddyletswyddau a chyfrifoldebau:

Gwersylloedd

1. Trefnu ymweliadau hyrwyddo mewn ysgolion a chyd-drefnu cyrsiau i ysgolion a chlystyrau.
2. Trefnu penwythnosau gwersylloedd rhanbarthol yn ôl y galw.
3. Trefnu a mynychu rhaglen o gyfnodau gwersyll cenedlaethol ar y cyd a gweddill y fîm.
4. Mynychu cyrsiau Rhanbarthol mewn gwersylloedd.

Eisteddfod

1. Cynllunio a threfnu holl agweddau'r Eisteddfodau Cylch a Rhanbarth. Gweithredu cynllun i ddenu ysgolion a grwpiau newydd amrywiol i gystadlu yn yr Eisteddfodau Cylch a Rhanbarth.



2. Cefnogi'r Pwyllgorau Cylch / Rhanbarthau i gyfarfod i drefnu Eisteddfodau Cylch a Rhanbarth gan sicrhau llais pobl Ifanc (dan 25) ar y Pwyllgorau hyn.
3. Cefnogi'r bwrlwm o ddigwyddiadau yn unol â lleoliadau Eisteddfod Genedlaethol yr Urdd.
4. Hyrwyddo, cefnogi a chydweithio ar brosiectau Rhyngwladol yn ôl y galw.
5. Cynorthwyo yn ôl yr angen yn Eisteddfod Genedlaethol yr Urdd.
6. Cydweithio a'r Theatr leuencid yr Urdd.

Cymunedol

1. Mapio darpariaeth y rhanbarth, gan gynnwys pobl Ifanc, i ddarganfod y bylchau lle gellid llunio gweithgareddau addas i ateb anghenion plant a phobl ifanc.
2. Adnabod a sefydlu partneriaethau, i hwyluso darpariaeth leol ac ehangu profiadau plant a phobl ifanc.
3. Cydlynu amserlen o weithgareddau i blant a phobl ifanc tu allan i oriau ysgol yn cynnwys clybiau, gweithdai, teithiau undydd neu breswyl.
4. Cefnogi cynlluniau strategol trawsadrannol a chenedlaethol sydd yn ehangu gorwelion celfyddydol plant a phobl ifanc.
5. Hyrwyddo'r Urdd ac aelodaeth o fewn ysgolion y Rhanbarth.
6. Cynnal sesiynau a gweithgareddau o fewn ysgolion y Rhanbarth.

Gwirfoddoli

1. Sefydlu rhwydwaith lleol o wirfoddolwyr o bob oed i gefnogi holl weithgarwch yr Urdd o fewn y Rhanbarth.
2. Annog pobl ifanc i wirfoddoli, trwy gynnig cyfleoedd, hyfforddiant, cefnogaeth a phrofiadau.
3. Cydlynu Fforwm Rhanbarthol ar gyfer gwirfoddolwyr y Rhanbarth.

Codi Arian

1. Cyfrifoldeb dros gyrraedd y targed ariannol rhanbarthol a osodir gan y Cyfarwyddwr.
2. Cyflwyno ceisiadau ariannol i gynnal gweithgareddau yn rhanbarthol.

Manyleb y person a'r meini prawf: Cymwysterau, sgiliau a phrofiad

Nodiadau i ymgeiswyr:

- I ymgeisio, mae'n rhaid llenwi'r ffurflen gais yn llawn, gan roi enghreifftiau i gefnogi eich atebion. Mae'n rhaid i chi ddangos eich bod yn cwrdd â'r holl feini prawf hanfodol i gael eich cynnwys ar y rhestr fer.
- Ar ôl y dyddiad cau, ni fydd yr hysbyseb swydd hon ar gael ar ein Gwefan, felly cofiwch gadw copi ar gyfer eich cofnodion.



Hanfodol:

1. Rhaid meddu ar sgiliau cyfathrebu da yn y Gymraeg a'r Saesneg.
2. Rhaid bod ag ymwybyddiaeth o ddefnyddau ac amcanion Urdd Gobaith Cymru a gweledigaeth parthed lledaenu'r iaith Gymraeg i blant a phobl ifanc Cymru.
3. Person brwdfrydig, egnïol, a chreadigol i godi diddordeb yng ngweithgareddau'r Urdd yn y rhanbarth.
4. Bod â thrwydded yrru llawn a defnydd o gar.
5. Profiad o drefnu a chydlynu prosiectau.
6. Bod a phrofiad o ddefnyddio platfformau digidol i gynnig gweithgareddau i blant a phobl ifanc a defnyddio'r cyfryngau cymdeithasol i hyrwyddo gweithgareddau.

Dymunol:

1. Profiad a/neu gymhwyster mewn gwaith ieuenctid (cynigir cwrs penodol Agored Cymru Lefel 2 sydd yn arwain at gwblhau Tystysgrif Lefel 3 Ymarfer Gwaith Ieuenctid 3 onid yw'r ymgeisydd llwyddiannus eisoes yn meddu'r cymhwyster neu gymhwyster gwaith ieuenctid uwch).
2. Dealltwriaeth o hawliau plant a phobl Ifanc.

Newidiadau i'r Swydd Ddisgrifiad: Gall y disgrifiad swydd hwn newid neu gael ei ddiwygio ar unrhyw amser ar ôl ymgynghori â deiliad y swydd.

Hyblygrwydd: Tynnir eich sylw at y ffaith fod dyletswyddau a chyfrifoldebau penodol mewn rhai achosion yn anodd eu dadansoddi yn fanwl a gallent newid o dro i dro heb newid cymeriad cyffredinol y dyletswyddau na lefel y cyfrifoldeb.

Yn ychwanegol, mae'n ofynnol i bob aelod o'r staff dderbyn elfennau o hyblygrwydd yn eu dyletswyddau a'u cyfrifoldebau, a phan fo angen, cyfnewid er mwyn cyfarfod anghenion a gofynion y gwasanaeth sy'n newid yn barhaus. Bydd angen o'r fath yn galluogi i arbenigedd penodol y deilydd dyfu a datblygu er lles y cyflogwr a'r gweithiwr.

Adolygiad: Cyhoeddwyd y disgrifiad swydd yma ym mis Ionawr 2026 ac fe'i hadolygir yn gyson fel rhan o ddatblygiad yr unigolyn, ynghyd ag adolygiad perfformiad.

Bydd angen i'r ymgeisydd llwyddiannus feddu ar drwydded yrru llawn ac yswiriant priodol sydd â sicrwydd ar gyfer defnydd busnes.

Gwiriadau Perthnasol: Bydd yn ofynnol i'r ymgeisydd llwyddiannus gael ei wirio gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (GDG).