Urdd Gobaith Cymru

Swydd Ddisgrifiad

Teitl y swydd:	Goruchwyliwr Llety	Lleoliad:	Gwersyll yr Urdd Glan-llyn
Adran:	Cegin a Llety Glan-llyn	Cyflog:	Gweithredol 2: £22,459 - £24,763
Oriau Gwaith:	Llawn amser (35 awr yr wythnos) neu rhan amser (oriau hyblyg)	Cytundeb:	Parhaol
Yn adrodd i:	Rheolwr Gwersyll	Rheolaeth Llinell:	Dim

Prif bwrpas y swydd:

Goruchwylio ac arwain tîm o staff i gyflawni'r holl ddyletswyddau sy'n gysylltiedig â gwasanaeth llety a glanhau Glan-llyn ar draws y safle.

Cydymffurfio a sicrhau gweithredu'r gweithdrefnau a safonau disgwyliedig, arwain a dangos esiampl.
Sicrhau rhediad llyfn yr adran a'r Gwersyll.

Prif ddyletswyddau a chyfrifoldebau:

1. Cydlynu rota staffio adran Llety & Glanhau Glan-llyn.

2. Sicrhau bod y gwasanaeth yn rhedeg yn ddidrafferth trwy archebu deunyddiau glanhau yn ôl yr angen.

3. Arwain tîm o staff glanhau sydd ar ddyletswydd, rhoi cyngor, canllawiau a dirprwyo fel y mae angen ar faterion dyddiol.

4. Sicrhau bod pob aelod o'r adran yn bodloni a chydymffurfio â gofynion Hylendid Personol, Iechyd a Diogelwch – gweithio'n ddiogel. Cyfeirio unrhyw broblemau difrifol i Reolwr Gwersyll.

5. Cydlynu'r wybodaeth sydd ar gael gan drefnu a blaenoriaethu y gwaith yn ôl yr angen.

6. Hysbysu Rheolwr Gwersyll a staff cynnal a chadw am unrhyw beth sydd o'i le neu angen sylw. Os ydynt yn gysylltiedig ag iechyd a diogelwch neu'r cyhoedd, dylid sôn amdanynt yn syth.

7. Cynnig argymhellion ar gyfer gwelliannau a datblygiadau.

8. Dangos esiampl ag ymarferion da i'r staff eraill.

9. Rhoi gwybodaeth a chynorthwyo ein cwsmeriaid mewn ffordd gymwynasgar a chyfeillgar.

10. Gwirio safonau glanhau yn y gwersyll yn gyson.

11. Cydlynu trefniadau diheintio'r gwersyll

Manyleb y person a'r meini prawf: Cymwysterau, sgiliau a phrofiad

Nodiadau i ymgeiswyr:

- *I ymgeisio, mae'n rhaid llenwi'r ffurflen gais yn llawn, gan roi enghreifftiau i gefnogi eich atebion. Mae'n rhaid i chi ddangos eich bod yn cwrdd â'r holl feini prawf hanfodol i gael eich cynnwys ar y rhestr fer.*
- *Ar ôl y dyddiad cau, ni fydd yr hysbyseb swydd hon ar gael ar ein Gwefan, felly cofiwch gadw copi ar gyfer eich cofnodion.*

Hanfodol:	Dymunol:
1. Profiad o lanhau mewn canolfan/safle prysur. 2. Dangos gallu i gynllunio llwythi gwaith yn seiliedig ar ddigwyddiadau a gynhelir yn y Gwersyll 3. Sgiliau TG sylfaenol. 4. Sgiliau cyfathrebu llafar effeithiol, gan gynnwys y gallu i gyfleu gwybodaeth yn gywir ac mewn ffordd briodol. 5. Llygad craff a dealltwriaeth o safonau ansawdd. 6. Y gallu i weithio dan bwysau ac o fewn terfynau amser.	1. Profiad blaenorol mewn amgylchedd glanhau, gweithio gyda arwain tîm ar ddyletswydd 2. Gallu i arwain tîm yn llwyddiannus 3. Gwybodaeth am drefniadau diogelwch, COSHH ac ymwybyddiaeth am faterion iechyd a diogelwch a chymorth cyntaf.

Newidiadau i'r Swydd Ddisgrifiad: Gall y disgrifiad swydd hwn newid neu gael ei ddiwygio ar unrhyw amser ar ôl ymgynghori â deiliad y swydd.

Hyblygrwydd: Tynnir eich sylw at y ffaith fod dyletswyddau a chyfrifoldebau penodol mewn rhai achosion yn anodd eu dadansoddi yn fanwl a gallent newid o dro i dro heb newid cymeriad cyffredinol y dyletswyddau na lefel y cyfrifoldeb.

Yn ychwanegol, mae'n ofynnol i bob aelod o'r staff dderbyn elfennau o hyblygrwydd yn eu dyletswyddau a'u cyfrifoldebau, a phan fo angen, cyfnewid er mwyn cyfarfod anghenion a gofynion y gwasanaeth sy'n newid yn barhaus. Bydd angen o'r fath yn galluogi i arbenigedd penodol y deilydd dyfu a datblygu er lles y cyflogwr a'r gweithiwr.

Adolygiad: Cyhoeddwyd y disgrifiad swydd yma ym mis Medi 2024 ac fe'i hadolygir yn gyson fel rhan o ddatblygiad yr unigolyn, ynghyd ag adolygiad perfformiad.

CRYNODEB O'R TELERAU, AMODAU AC BUDDIANNAU

(ceir manylion llawn yn y Llawlyfr Staff**)**

Teitl y swydd:	Goruchwyliwr Llety
Cyfnod prawf:	Bydd cyfnod prawf o 6 mis.
Gwiriad GDG:	Bydd yn ofynnol i'r ymgeisydd llwyddiannus gael ei wirio gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (GDG).
Archwiliad meddygol:	Cedwir yr hawl i ofyn i'r sawl a benodir gael archwiliad meddygol cyn cynnig y swydd yn ffurfiol.
Cyflog:	Penodir ar Bwynt 1 ar y raddfa berthnasol, oni bai fod profiad/cymhwyster arbennig yn denu un pwynt ychwanegol. Yn Ebrill bob blwyddyn, bydd staff fel arfer yn symud un pwynt oddi mewn i'r raddfa gyflog hyd nes y byddant yn cyrraedd pwynt 4. Mae hyn ar yr amod bod aelod o staff yn gyflogedig gan y mudiad ar 31ain o Ragfyr a heb gyrraedd pen y raddfa.
Gwyliau blynyddol:	Caniateir 25 niwrnod o wyliau blynyddol ac wyth niwrnod o wyliau cyhoeddus. Bydd y gwyliau'n cynyddu i 28 diwrnod ar ôl 5 mlynedd o wasanaeth ac yna i 33 diwrnod ar ôl 10 mlynedd o wasanaeth.
Diwrnod Anrhydeddus Dydd Gŵyl Dewi:	Ar wahân i'ch gwyliau blynyddol, mae gan staff yr hawl i gymryd Dydd Gŵyl Dewi i ffwrdd fel diwrnod anrhydeddus blynyddol. Caiff staff rhan-amser hawl pro-rata i'r diwrnod anrhydeddus hwn gan selio diwrnod llawn ar 7 awr.
Diwrnod Pen-blwydd:	Yn ychwanegol i'ch hawl gwyliau blynyddol, rhoddwn yr hawl i staff gymryd diwrnod eu Pen-Blwydd i ffwrdd fel diwrnod o wyliau blynyddol. Caiff staff rhan amser hawl pro-rata i'r diwrnod hwn gan selio diwrnod llawn ar 7 awr.
Diwrnod Lles:	Yn ychwanegol i'ch hawl gwyliau blynyddol, wedi cyfnod o 6 mis yn y swydd ac ar ddiwedd cyfnod prawf llwyddiannus, rhoddwn yr hawl i staff gymryd 1 diwrnod y flwyddyn fel Diwrnod personol i'w Lles. Caiff staff rhan amser hawl pro-rata i'r diwrnod hwn gan selio diwrnod llawn ar 7 awr.

Profion Llygaid:	Byddwn fel mudiad yn derbyn cyfrifoldeb i dalu am brofion llygaid pob dwy flynedd i'r staff hynny sy'n defnyddio Unedau Arddangos Gweledol (VDU) am o leiaf 50% o'u hamser. Mae modd hawlio hwn drwy ei gynnwys ar ffurflen gostau arferol.
Yswiriant Bywyd:	Yn dilyn cwblhau 6 mis yn y swydd byddwch yn ymuno a chynllun yswiriant bywyd yr Urdd sydd yn cynnig yswiriant cyfwerth a 3 gwaith eich cyflog blynyddol trwy gydol eich cyflogaeth gyda'r Urdd hyd at oed 70.
Disgownt i staff:	Mae modd cael gostyngiad o: - 20% ar nwyddau yn Siop yr Urdd i gyd - 50% ar wyliau i aros yn y gwersylloedd - Tocynnau i Eisteddfod yr urdd
Cynllun Beicio:	Wedi pasio eich cyfnod prawf llwyddiannus bydd modd i staff elwa o gynllun Beicio'r Urdd, sy'n gynllun aberthu cyflog mewn cydweithrediad gyda CycleScheme. Yn ddibynnol ar eich graddfa, gellir prynu beic ac /neu offer gwerth hyd at £3,000.
Pensiwn:	Bydd cyfle i ddewis i ymuno â chynllun pensiwn 6% yr Urdd ar unwaith, neu mae'n bosibl byddwch yn cael eich cofrestru i gynllun 'Ymgofrestru Awtomatig'.
Cinio am ddim:	Ar hyn o bryd, cynigwn ginio cynnes am ddim i holl staff sy'n gweithio yn y gwersylloedd neu yn ymweld a'r gwersylloedd.